



## Załącznik nr 3A do Specyfikacji

### Umowa Nr .../EFS/2013

zawarta w dniu ..... 2013 roku w Siedlcach pomiędzy  
**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, z siedzibą w Siedlcach, ul. Sienkiewicza 32**  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
**Panią Marię Gadomską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie**  
*w Siedlcach*

a

....., z siedzibą w ....., ul. ...., NIP: .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

łącznie zwanych w dalszej części umowy „Stronami”

W związku z realizacją w latach 2012 - 2014 przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Siedlcach projektu pn.: „Stawiam na siebie!”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

#### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług szkoleniowych dla zgłoszonych przez Zamawiającego 28 Uczestników projektu pn.: „Stawiam na siebie!”, zwanych w dalszej części umowy „Uczestnikami”, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Usługi szkoleniowe, o których mowa w ust. 1 obejmują przeprowadzenie kursów pn.: „Sprzedawca” oraz „Księgowość”, zwanych w dalszej części umowy „kursami”.
3. Wykazy Uczestników, o których mowa w ust. 1, uwzględniające podział na poszczególne kursy, stanowią odpowiednio *Załącznik Nr 1* w przypadku kursu „Sprzedawca” oraz *Załącznik Nr 2* w przypadku kursu „Księgowość”. (*wypełnione wykazy zostaną przekazane z chwilą podpisania umowy*).
4. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia liczby Uczestników zgłoszonych na kursy, z zastrzeżeniem, że łączna liczba Uczestników nie będzie mniejsza niż 21 osoby.

#### § 2<sup>1</sup>

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że nie jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji

<sup>1</sup> Paragraf uwzględniony zostanie w umowie zawartej z Wykonawcą będącym osobą fizyczną.



Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej/ Wykonawca oświadcza, że jest zatrudniony w ....., która/y jest instytucją uczestniczącą w realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, o jakiej mowa w podrozdziale 2.1.1.3 *Zasad finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* z dnia 22 grudnia 2011 r., niemniej jednak zawarcie niniejszej umowy nie powoduje konfliktu interesu ani podwójnego finansowania (odpowiedni zapis zostanie uwzględniony i uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy).

3. Wykonawca oświadcza, że w momencie zawierania niniejszej umowy nie jest zatrudniony w innym projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej, niemniej jednak zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o przypadku podjęcia pracy w innym projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej/ Wykonawca oświadcza, że jest już zatrudniony w innym/ch projekcie/tach współfinansowanym/ch ze środków Unii Europejskiej, niemniej jednak nie wyklucza to prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych w ramach niniejszej umowy, a jednocześnie łączne zaangażowanie w realizację zadań projektowych nie przekracza 240 godzin miesięcznie (odpowiedni zapis zostanie uwzględniony po wyłonieniu Wykonawcy).
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia karty czasu pracy, której wzór stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszej umowy oraz przekazania jej Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.

#### § 2\*

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ...../Wykonawca oświadcza, że posiada wpis w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki (zapis zostanie uwzględniony i uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy).
3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będzie przez poniższą/e osobę/y:
  - 1) .....
  - 2) ..... (zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy).

#### § 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za przygotowanie, organizację i przeprowadzenie kursów:
  - 1) „Sprzedawca” – dla maksymalnie 15 Uczestników;
  - 2) „Księgowość” – dla maksymalnie 13 Uczestników, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają następujący wymiar czasowy kursów:
  - 1) „Sprzedawca” – łącznie 120 godzin dydaktycznych na jednego Uczestnika, w tym 40 godzin zajęć teoretycznych oraz 80 godzin zajęć praktycznych;
  - 2) „Księgowość” – łącznie 145 godzin dydaktycznych na jednego Uczestnika, w tym 102 godziny zajęć teoretycznych oraz 43 godziny zajęć praktycznych.
3. Wszystkie zajęcia w ramach kursów odbywać się będą na terenie miasta Siedlce, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, zgodnie z harmonogramami zajęć, które stanowią odpowiednio Załącznik Nr 3 oraz Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

\* Paragraf uwzględniony zostanie w umowie zawartej z Wykonawcą prowadzącym działalność gospodarczą.



4. Pomieszczenia, w których realizowane będzie zamówienie, muszą spełniać wymogi wynikające z przepisów BHP, sanitarnych i p.poż.
5. Zmiana przez Wykonawcę miejsca i terminów kursów będzie możliwa po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
6. Świadczenie usług objętych umową zakończy się do dnia ..... 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 7 (zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy i uzgodnieniu harmonogramów).
7. Termin zakończenia świadczenia usług może, za zgodą Zamawiającego, ulec przesunięciu, jednak nie dłużej niż do 13 grudnia 2013 roku.

#### § 4<sup>1</sup>

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie osobiście, z należytą starannością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz dołożyć wszelkich starań w celu ochrony danych osobowych będących w jego dyspozycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień odrębnie zawartej umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 4 wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

#### § 4<sup>\*</sup>

1. Wykonawca odpowiada za wykonanie zamówienia z należytą starannością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonywanie na rzecz Zamawiającego usług.
3. Wykonawca, a także osoba/y, o której/ych mowa w § 2 ust. 3, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz dołożenia wszelkich starań w celu ochrony danych osobowych będących w ich dyspozycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień odrębnie zawartej umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

<sup>1</sup> Paragraf uwzględniony zostanie w umowie zawartej z Wykonawcą będącym osobą fizyczną.

<sup>\*</sup> Paragraf uwzględniony zostanie w umowie zawartej z Wykonawcą prowadzącym działalność gospodarczą.



- 
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5 wiąże Wykonawcę, a także osobę/y, o której/yh mowa w § 2 ust. 3, również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt. 1, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć w ramach kursu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności zgłoszonych na kurs Uczestników wraz z potwierdzeniem przez nich faktu korzystania podczas zajęć z serwisu kawowego, a następnie przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (najpóźniej w następnym dniu roboczym po przeprowadzonych zajęciach) informowania Zamawiającego o każdej nieobecności Uczestnika na kursie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin i tematy zajęć na kursach oraz adnotację o osobie prowadzącej, a następnie przekazania go Zamawiającemu (oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramach zajęć z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdym przypadku odwołania zajęć najpóźniej w dniu odwołania oraz do pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia sytuacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej odbiór przez Uczestników materiałów dydaktycznych oraz przekazania jej Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania przebiegu kursów w formie zdjęć (wykonanie minimum 20 zdjęć z każdego kursu) i przekazania ich Zamawiającemu na płycie CD wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy, pisemnej informacji o Uczestnikach, którzy przystąpili do egzaminu końcowego oraz kserokopii uzyskanych przez nich zaświadczeń o ukończeniu kursu (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy, pisemnej informacji o Uczestnikach, którzy nie ukończyli kursu wraz ze wskazaniem przyczyny.
11. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń wraz z potwierdzeniem ich odbioru przez Uczestników kursów oraz przekazania go Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na zaświadczeniach o ukończeniu kursu, o których mowa w ust. 9, z zastrzeżeniem ust. 13.
13. W przypadku, kiedy nie będzie możliwe zamieszczenie na zaświadczeniach o ukończeniu kursu informacji, o której mowa w ust. 12, Wykonawca wyda dodatkowe zaświadczenie z zapisem o współfinansowaniu kursu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. Minimalny zakres informacji o współfinansowaniu został określony w *Załączniku Nr 5* do niniejszej umowy.



15. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Uczestnikom podczas zajęć informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
16. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie, dostarczonymi przez Zamawiającego plakatami informującymi o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na materiałach dydaktycznych, listach i rejestrach tworzonych w ramach niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 18.
18. Informacja, o której mowa w ust. 17 umieszczana będzie zgodnie z zapisami określonymi w *Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z 4 lutego 2009 r.* dostępnych na stronie internetowej: [http://www.efs.gov.pl/documents/wytyczne\\_04\\_02.pdf](http://www.efs.gov.pl/documents/wytyczne_04_02.pdf).
19. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wśród Uczestników ankiety ewaluacyjnej według wzoru otrzymanego od Zamawiającego oraz przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.

#### § 6

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Przemysława Grzegorzólkę lub Izabelę Siemieniak tel. (25) 632 57 04, e-mail: ap@mopr.siedlce.pl;
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....  
tel.: ....., e-mail: ..... (*zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy*).
2. Zmiana osób określonych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony o dokonanej zmianie co najmniej drogą mailową.

#### § 7

1. Z tytułu realizacji niniejszego zamówienia łącznie Wykonawca otrzyma należność w wysokości nieprzekraczającej kwoty ..... złotych brutto (słownie złotych: .....), z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 4 i ust. 5.
2. Opłatę za kursy, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, ustala się w wysokości:
  - 1) kurs „Sprzedawca” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....);
  - 2) kurs „Księgowość” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W cenę każdego z kursów wliczone zostało m.in.:
  - 1) ubezpieczenie Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania kursu, podczas drogi na zajęcia organizowane w ramach kursu oraz w drodze powrotnej z kursu;
  - 2) zajęcia teoretyczne w wymiarze przewidzianym dla kursu;
  - 3) zajęcia praktyczne w wymiarze przewidzianym dla kursu;
  - 4) przeprowadzenie egzaminu końcowego;
  - 5) wydanie zaświadczeń o ukończeniu kursu;
  - 6) zapewnienie materiałów dydaktycznych;
  - 7) zapewnienie sprzętu i narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia zajęć;
  - 8) zapewnienie serwisu kawowego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia opłaty za kursy, w wysokości iloczynu liczby Uczestników wykazanych w załączonych wykazach Uczestników kursów i kwot, o których mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 umowy oraz ust. 5 niniejszego paragrafu.



5. W przypadku przerwania kursu przez Uczestnika bądź rezygnacji z uczestnictwa w projekcie pn.: „Stawiam na siebie!”, która wiązać się będzie z brakiem możliwości kontynuowania przez niego nauki na kursie, należność za przeprowadzony kurs dla rezygnującej osoby zostanie pokryta do wysokości rzeczywistych wydatków poniesionych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy, szczegółowe rozliczenie wskazujące rzeczywiste koszty poniesione na Uczestnika, który przerwał udział w kursie.
7. Strony oświadczają, że kwota obliczona według powyższych zasad stanowi całość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia oraz obejmuje zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy (w tym np. koszty zapewnienia pomieszczenia, koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia osoby prowadzącej zajęcia).

#### § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności po wykonaniu zamówienia, na podstawie rachunku/faktury przedłożonego/jej przez Wykonawcę w terminie do 3 dni od daty ostatnich zajęć zorganizowanych w ramach kursów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Rozliczenie finansowe między Stronami nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2, ust. 4, ust. 7, ust. 8, ust. 9, ust. 10, ust. 11 i ust. 19 oraz podpisaniu przez Strony umowy Protokołu Odbioru Usług, stanowiącego *Załącznik Nr 6* do niniejszej umowy.
3. Rachunek/Fakturę, o którym/jej mowa w ust. 1 należy wystawić na: **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Sienkiewicza 32, 08 – 110 Siedlce; NIP 821-10-21-144.**
4. Zapłata należności, o której mowa w § 7, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy prowadzone przez ..... Nr ....., w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/jej rachunku /faktury oraz dokumentów, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawca ma prawo do naliczania i egzekwowania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.

#### § 9

Należność za realizację przedmiotu umowy jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 10

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający jej dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

#### § 11

1. Zamawiający ma prawo do kontroli świadczonych usług objętych umową na każdym etapie ich realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie realizacji niniejszej umowy poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych bądź inne uprawnione podmioty, w tym umożliwić wgląd do dokumentów związanych z realizacją niniejszego zamówienia, w tym dokumentów finansowych i elektronicznych.
3. Kontrole, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 obejmują również sprawdzenie zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, o której mowa w § 4 niniejszej umowy.



- 
4. Prawo kontroli, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 przysługuje w dowolnym terminie w trakcie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu jego realizacji do dnia 31 grudnia 2020 r.

#### § 12

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego bądź wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w sytuacji, o której mowa § 13 ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 6 z zastrzeżeniem § 3 ust. 7, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każde uchybienie, o którym Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę.
4. Za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług uznane zostanie w szczególności:
  - 1) spóźnianie się prowadzącego na zajęcia lub wcześniejsze kończenie przez niego zajęć;
  - 2) nieinformowanie Zamawiającego o nieobecności Uczestników na zajęciach;
  - 3) niezapewnienie wymaganych materiałów dydaktycznych;
  - 4) niezapewnienie wymaganego serwisu kawowego;
  - 5) dokumentowanie realizacji zamówienia niezgodnie z postanowieniami umowy, a także inne przypadki wykonania usług z winy Wykonawcy niezgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
5. Niezależnie od kary umownej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na ogólnych zasadach za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli rozmiar szkody przekracza wysokość kary umownej.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie albo nienależyte wykonanie umowy, w sytuacjach o których mowa w ust. 1 - ust. 4 jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie albo nienależyte wykonanie jest następstwem działania siły wyższej lub innych istotnych okoliczności usprawiedliwionych przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki następstw nie wywiązania się z przyjętego zobowiązania.

#### § 13

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy pisemnego porozumienia Stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy bądź pomimo dwukrotnego pisemnego upomnienia przez Zamawiającego nie będzie należycie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy albo jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
3. W przypadku wystąpienia istotnej i uzasadnionej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.



4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – ust. 3 Zamawiający wypłaci Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającą prawidłowo wykonanemu zamówieniu.

#### § 14

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
- 1) danych teleadresowych dotyczących Stron umowy lub numeru konta bankowego Wykonawcy, w przypadku dokonania zmian w tym zakresie ze strony Zamawiającego i/lub Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy;
  - 2) liczby Uczestników, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku rezygnacji/wykreślenia z listy Uczestników projektu pn.: „Stawiam na siebie!” lub rezygnacji Uczestnika z kursu, pod warunkiem, że łączna liczba Uczestników nie będzie mniejsza niż 21 osoby;
  - 3) miejsca realizacji zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 5, w przypadkach spowodowanych sytuacjami niezależnymi od Wykonawcy, np. niewywiązywanie się ze zobowiązań Zleceniobiorcy, z którym Wykonawca nawiązał współpracę w zakresie wynajmu sal szkoleniowych, pod warunkiem, że nowe miejsce będzie znajdowało się na terenie miasta Siedlce i zostanie zaakceptowane przez Zamawiającego;
  - 4) harmonogramu świadczenia usługi, o której mowa w § 3 ust. 5, wynikającej z konieczności zsynchronizowania czasowego kursów z innymi działaniami ukierunkowanymi na Uczestników lub też spowodowanej czynnikami obiektywnymi, niezależnymi od Wykonawcy, np. choroba osoby prowadzącej zajęcia, uniemożliwiającymi realizację zamówienia zgodnie z pierwotną wersją harmonogramu, pod warunkiem, że końcowy termin realizacji zamówienia nie ulegnie przesunięciu poza datę wskazaną w § 3 ust. 6 umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego ustępu;
  - 5) terminu zakończenia realizacji umowy, o której mowa w § 3 ust. 7 w przypadku konieczności zsynchronizowania terminu kursów z innymi działaniami realizowanymi w projekcie albo spowodowanej czynnikami obiektywnymi uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie ustalonym terminie, pod warunkiem, że termin zakończenia kursów zostanie wyznaczony najpóźniej na dzień 13 grudnia 2013 roku;
  - 6) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do zmieniających się wymogów PO KL, do interpretacji i wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego lub Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz do obowiązujących przepisów prawa;
  - 7) zapisów umowy, co do których konieczne są zmiany w związku z zaistnieniem siły wyższej (np. powódź, pożar, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy;
  - 8) zapisów umowy, co do treści których konieczność zmiany wynika z innych, niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, okoliczności natury prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 9) innych zmian niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy w granicach obowiązujących przepisów prawa;
  - 10) osoby/osób wskazanej/ych w § 2 ust. 3, w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wynikających z uzasadnionych sytuacji, wskazana/e przez Wykonawcę osoba/y nie może/nie mogą realizować usługi, pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji osobę/y z co najmniej takimi samymi lub wyższymi kwalifikacjami\*.

\* Punkt uwzględniony zostanie w umowie zawartej z Wykonawcą prowadzącym działalność gospodarczą.





- 
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron umowy oraz, pod rygorem nieważności, formy pisemnej, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.

§ 15

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa właściwe dla spraw objętych umową.

§ 16

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 1**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Wykaz Uczestników kursu  
„Sprzedawca”**

L.p.	Nazwisko i imię	PESEL	Adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
.....			

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik Nr 2**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu ..... 2013 r.

**Wykaz Uczestników kursu  
„Księgowość”**

L.p.	Nazwisko i imię	PESEL	Adres zamieszkania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
...			

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 3**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu ..... 2013 r.

**Harmonogram kursu „Sprzedawca”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik Nr 4**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram kursu „Księgowość”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 5**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

## **Minimalny zakres informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Wymagany zakres informacji o współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego określony został w „Wytocznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” z lutego 2009 r., z którego wynika, że powinien on obejmować informację o współfinansowaniu przez Europejski Fundusz Społeczny (pełna nazwa) wraz z logotypem Unii Europejskiej oraz odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, a także logotyp Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, stosowanymi zgodnie z zasadami opisanymi w ww. dokumencie. W informację o współfinansowaniu nie powinno wkomponowywać się innych informacji, które mogłyby sprawić, że przekaz o udziale środków Europejskiego Funduszu Społecznego będzie nieczytelny i mało przejrzysty.

### **PRZYKŁAD SFORMUŁOWANIA INFORMUJĄCY O WSPÓŁFINANSOWANIU:**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Kurs realizowany w ramach projektu pn.: „Stawiam na siebie!”  
współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku braku możliwości oznaczenia w wyżej wskazany sposób zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów, Wykonawca zobowiązuje się wydać dodatkową informację o tym, że kurs został zorganizowany w ramach projektu pn.: „Stawiam na siebie!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w 2013 r. przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Siedlcach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej). Informacja ta powinna być również opatrzona logotypami według podanego w niniejszym załączniku *PRZYKŁADU SFORMUŁOWANIA INFORMUJĄCEGO O WSPÓŁFINANSOWANIU*.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik Nr 6**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu ..... 2013 r.

**- WZÓR -**  
**Protokół Odbioru Usług**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

*(nazwa i adres)*

.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Wykonawcy

.....

*(nazwa i adres)*

.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Komisja Zamawiającego w składzie:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedmiotem usług i odbioru w ramach Umowy Nr .../EFS/2013 z dnia .....  
2013 roku jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu usługi	Opis/Zakres	Uwagi




Potwierdzenie kompletności usług:

- Tak\*
- Nie\* – zastrzeżenia:

.....  
.....

Potwierdzenie zgodności i jakości przyjmowanych usług z zapisami w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz w zawartej umowie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* – zastrzeżenia

.....  
.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* – zastrzeżenia

.....  
.....

Podpisy:

1. ....

2. ....

3. ....

*(Członkowie Komisji Zamawiającego)*

.....  
*(podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)*

.....  
*(podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)*

\* *Właściwe podkreślić*

**Zamawiający**

**Wykonawca**





**Załącznik Nr 7**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu ..... 2013 r.

- WZÓR -  
**Karta czasu pracy realizacji projektu**

**pn.: „Stawiam na siebie!”**

Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”,

Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

**z uwzględnieniem godzin i zadań realizowanych w ramach innych projektów  
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej**

Imię i nazwisko: .....

Nazwa kursu: .....

Rok: 2013

L.p.	Data	Nazwa projektu	Opis zadań wykonywanych w ramach projektu	Miejsce świadczenia usługi	Godziny świadczenia usługi	Liczba godzin
1.						
2.						
3.						
....						
<b>OGÓŁEM</b> liczba godzin świadczenia usługi w ramach projektu pn.: „Stawiam na siebie!”						

.....  
Data i podpis koordynatora projektu

.....  
Data i podpis Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

