



---

**Załącznik nr 3A do Specyfikacji**

**Umowa Nr .../EFS/2013**

zawarta w dniu ..... 2013 roku w Siedlcach pomiędzy  
**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, z siedzibą w Siedlcach, ul. Sienkiewicza 32**  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
**Panią Marię Gadomską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Siedlcach**

a  
..... , z siedzibą w ....., ul. ...., NIP: .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

łącznie zwanych w dalszej części umowy „Stronami”

W związku z realizacją w latach 2012 - 2014 przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Siedlcach projektu pn.: „Stawiam na siebie!”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług szkoleniowych dla zgłoszonych przez Zamawiającego 14 Uczestników projektu pn.: „Stawiam na siebie!”, zwanych w dalszej części umowy „Uczestnikami”, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Usługi szkoleniowe, o których mowa w ust. 1 obejmują przeprowadzenie kursów pn.: „Prawo jazdy kat. C”, „Prawo jazdy kat. D”, „Prawo jazdy kat. C+E”, a także „Szkolenia okresowego dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C” oraz „Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uprawniającej do przewozu rzeczy dla osób posiadających prawo jazdy kat. C”, zwanych w dalszej części umowy „kursami”.
3. Wykaz Uczestników, o których mowa w ust. 1, uwzględniający podział na poszczególne kursy, stanowi *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy (*wypełniony wykaz zostanie przekazany z chwilą podpisania umowy*).
4. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia liczby Uczestników zgłoszonych na kursy, z zastrzeżeniem, że łączna liczba Uczestników nie będzie mniejsza niż 9 osób.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.



- 
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ...../Wykonawca oświadcza, że posiada wpis w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki (*zapis zostanie uwzględniony i uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy*).
  3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będzie przez poniższą/e osobę/y:
    - 1) .....
    - 2) ..... (*zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy*).

### § 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za przygotowanie, organizację i przeprowadzenie kursów:
  - 1) „Prawo jazdy kat. C” – dla maksymalnie 6 Uczestników;
  - 2) „Prawo jazdy kat. D” – dla 1 Uczestnika;
  - 3) „Prawo jazdy kat. C+E” – dla 1 Uczestnika;
  - 4) „Szkolenia okresowego dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C” – dla 1 Uczestnika;
  - 5) „Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uprawniającej do przewozu rzeczy dla osób posiadających prawo jazdy kat. C” – dla maksymalnie 5 Uczestników, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają następujący wymiar czasowy kursów:
  - 1) „Prawo jazdy kat. C” – 20 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych i 30 godzin zegarowych zajęć praktycznych oraz 1 godzina zegarowa obejmująca egzamin wewnętrzny na jednego Uczestnika;
  - 2) „Prawo jazdy kat. D” – 20 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych i 60 godzin zegarowych zajęć praktycznych oraz 1 godzina zegarowa obejmująca egzamin wewnętrzny na jednego Uczestnika;
  - 3) „Prawo jazdy kat. C+E” – 20 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych i 25 godzin zegarowych zajęć praktycznych oraz 1 godzina zegarowa obejmująca egzamin wewnętrzny na jednego Uczestnika;
  - 4) „Szkolenie okresowe dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C” – 35 godzin zegarowych (5 modułów po 7 godzin, w tym 3 moduły obowiązkowe oraz 2 moduły wybrane odpowiednio do kategorii prawa jazdy);
  - 5) „Kwalifikacja wstępna przyspieszona uprawniająca do przewozu rzeczy dla osób posiadających prawo jazdy kat. C” – 130 godzin zegarowych zajęć teoretycznych i 10 godzin zegarowych zajęć praktycznych (lub 9 godzin zegarowych zajęć praktycznych, jeżeli Wykonawca podczas zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych będzie korzystał z urządzenia technicznego do symulowania jazdy).
3. Wszystkie zajęcia w ramach kursów odbywać się będą w miejscach i terminach uzgodnionych z Zamawiającym, zgodnie z harmonogramami zajęć, które stanowią odpowiednio *Załącznik Nr 2, Załącznik Nr 3, Załącznik Nr 4, Załącznik Nr 5* oraz *Załącznik Nr 6* do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.
4. Pomieszczenia, w których realizowane będzie zamówienie, muszą spełniać wymogi wynikające z przepisów BHP, sanitarnych i p.poż.
5. Zmiana przez Wykonawcę miejsca i terminów kursów będzie możliwa po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
6. Świadczenie usług objętych umową zakończy się do dnia ..... 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 7 (*zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy i uzgodnieniu harmonogramów*).



- 
7. Termin zakończenia świadczenia usług może, za zgodą Zamawiającego, ulec przesunięciu, jednak nie dłużej niż do 18 grudnia 2013 roku.

#### § 4

1. Wykonawca odpowiada za wykonanie zamówienia z należytą starannością, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonywanie na rzecz Zamawiającego usług.
3. Wykonawca, a także osoba/y, o której/ych mowa w § 2 ust. 3, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz dołożenia wszelkich starań w celu ochrony danych osobowych będących w ich dyspozycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień odrębnie zawartej umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5 wiąże Wykonawcę, a także osobę/y, o której/ych mowa w § 2 ust. 3, również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7 ust. 3 pkt. 1, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć w ramach kursu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia list obecności zgłoszonych na kurs Uczestników wraz z potwierdzeniem przez nich faktu korzystania podczas zajęć z serwisu kawowego, a następnie przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (najpóźniej w następnym dniu roboczym po przeprowadzonych zajęciach) informowania Zamawiającego o każdej nieobecności Uczestnika na kursie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin i tematy zajęć na kursach oraz adnotację o osobie prowadzącej, a następnie przekazania go Zamawiającemu (oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramach zajęć z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdym przypadku odwołania zajęć najpóźniej w dniu odwołania oraz do pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia sytuacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej odbiór przez Uczestników materiałów dydaktycznych oraz przekazania jej Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania przebiegu kursów w formie zdjęć (wykonanie minimum 20 zdjęć z każdego kursu) i przekazania ich Zamawiającemu na płycie CD wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.



9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy, pisemnej informacji o Uczestnikach, którzy przystąpili do egzaminu końcowego oraz kserokopii uzyskanych przez nich zaświadczeń o ukończeniu kursu (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy, pisemnej informacji o Uczestnikach, którzy nie ukończyli kursu wraz ze wskazaniem przyczyny.
11. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń wraz z potwierdzeniem ich odbioru przez Uczestników kursów oraz przekazania go Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na zaświadczeniach o ukończeniu kursu, o których mowa w ust. 9, z zastrzeżeniem ust. 13.
13. W przypadku, kiedy nie będzie możliwe zamieszczenie na zaświadczeniach o ukończeniu kursu informacji, o której mowa w ust. 12, Wykonawca wyda dodatkowe zaświadczenie z zapisem o współfinansowaniu kursu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. Minimalny zakres informacji o współfinansowaniu został określony w *Załączniku Nr 7* do niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Uczestnikom podczas zajęć informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
16. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie, dostarczonymi przez Zamawiającego plakatami informującymi o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na materiałach dydaktycznych, listach i rejestrach tworzonych w ramach niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 18.
18. Informacja, o której mowa w ust. 17 umieszczana będzie zgodnie z zapisami określonymi w *Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z 4 lutego 2009 r.* dostępnych na stronie internetowej: [http://www.efs.gov.pl/documents/wytyczne\\_04\\_02.pdf](http://www.efs.gov.pl/documents/wytyczne_04_02.pdf).
19. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wśród Uczestników ankiety ewaluacyjnej według wzoru otrzymanego od Zamawiającego oraz przekazania ich Zamawiającemu wraz z rachunkiem/fakturą za wykonanie przedmiotu umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się zarezerwować termin egzaminu w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego oraz przekazać do WORD fakturę wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty egzaminacyjnej dla Uczestników kursów wraz z kompletną dokumentacją (pozwalającą na przystąpienie do egzaminu), z zastrzeżeniem ust. 21.
21. Ust. 20 nie dotyczy „Szkolenia okresowego dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C” oraz „Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uprawniającej do przewozu rzeczy dla osób posiadających prawo jazdy kat. C”, przy czym w przypadku ostatniego z wymienionych kursów Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dla Uczestników egzamin państwowy i pokryć koszty jego przeprowadzenia.



## § 6

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Przemysława Grzegorzólkę lub Izabelę Siemieniak  
tel. (25) 632 57 04, e-mail: ap@mopr.siedlce.pl;
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....  
tel.: ....., e-mail: ..... (*zapis zostanie uzupełniony po wyłonieniu Wykonawcy*).
2. Zmiana osób określonych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony o dokonanej zmianie pisemnie lub za pośrednictwem poczty internetowej.

## § 7

1. Z tytułu realizacji niniejszego zamówienia łącznie Wykonawca otrzyma należność w wysokości nieprzekraczającej kwoty ..... złotych brutto (słownie złotych: .....), z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 4, ust. 5 i ust. 6.
2. Opłatę za kursy, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, ustala się w wysokości:
  - 1) kurs „Prawo jazdy kat. C” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....);
  - 2) kurs „Prawo jazdy kat. D” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....);
  - 3) kurs „Prawo jazdy kat. C+E” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....);
  - 4) „Szkolenie okresowe dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C” - ..... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....);
  - 5) „Kwalifikacja wstępna przyspieszona uprawniająca do przewozu rzeczy dla osób posiadających prawo jazdy kat. C” - .... zł brutto/Uczestnika (słownie złotych: .....), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W cenę każdego z kursów wliczone zostało m.in.:
  - 1) ubezpieczenie Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania kursu, podczas drogi na zajęcia organizowane w ramach kursu oraz w drodze powrotnej z kursu;
  - 2) zajęcia teoretyczne w wymiarze przewidzianym dla kursu;
  - 3) zajęcia praktyczne w wymiarze przewidzianym dla kursu;
  - 4) badanie lekarskie (wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego), w przypadku jeśli jest przewidziane dla danego kursu;
  - 5) badanie psychotechniczne (wraz z wydaniem orzeczenia psychotechnicznego), w przypadku jeśli jest przewidziane dla danego kursu;
  - 6) przeprowadzenie egzaminu końcowego;
  - 7) wydanie zaświadczeń o ukończeniu kursu;
  - 8) opłata egzaminacyjna, w przypadku jeśli jest przewidziane dla danego kursu;
  - 9) zapewnienie materiałów dydaktycznych;
  - 10) zapewnienie sprzętu i narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia zajęć;
  - 11) zapewnienie serwisu kawowego podczas zajęć teoretycznych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia opłaty za kursy, w wysokości iloczynu liczby Uczestników wykazanych w załączonym wykazie Uczestników kursów i kwot, o których mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 umowy oraz ust. 5 i ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku konieczności skierowania Uczestnika kursu na badania lekarskie i badanie psychotechniczne przed rozpoczęciem zajęć w ramach kursu oraz otrzymania przez Uczestnika orzeczenia lekarskiego lub orzeczenia psychotechnicznego informującego o przeciwwskazaniach do kierowania pojazdami, które uniemożliwiają podjęcie przez niego nauki na kursie, Zamawiający pokryje jedynie koszty związane z przeprowadzeniem przedmiotowych badań.
6. W przypadku przerwania kursu przez Uczestnika bądź rezygnacji z uczestnictwa w projekcie pn.: „Stawiam na siebie!”, która wiązać się będzie z brakiem możliwości



---

kontynuowania przez niego nauki na kursie, należność za przeprowadzony kurs dla rezygnującej osoby zostanie pokryta do wysokości rzeczywistych wydatków poniesionych przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy, szczegółowe rozliczenie wskazujące rzeczywiste koszty poniesione na Uczestnika, który przerwał udział w kursie.
8. Strony oświadczają, że kwota obliczona według powyższych zasad stanowi całość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia oraz obejmuje zwrot wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy (w tym np. koszty zapewnienia pomieszczenia, koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia osoby prowadzącej zajęcia).

#### § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności po wykonaniu zamówienia, na podstawie rachunku/faktury przedłożonego/ej przez Wykonawcę w terminie do 3 dni od daty ostatnich zajęć zorganizowanych w ramach kursów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Rozliczenie finansowe między Stronami nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2, ust. 4, ust. 7, ust. 8, ust. 9, ust. 10, ust. 11 i ust. 19 oraz podpisaniu przez Strony umowy Protokołu Odbioru Usługi, stanowiącego *Załącznik Nr 8* do niniejszej umowy.
3. Rachunek/Fakturę, o którym/ej mowa w ust. 1 należy wystawić na: **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Sienkiewicza 32, 08 – 110 Siedlce; NIP 821-10-21-144.**
4. Zapłata należności, o której mowa w § 7, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy prowadzone przez ..... Nr ....., w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/ej rachunku /faktury oraz dokumentów, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawca ma prawo do naliczania i egzekwowania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.

#### § 9

Należność za realizację przedmiotu umowy jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 10

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający jej dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

#### § 11

1. Zamawiający ma prawo do kontroli świadczonych usług objętych umową na każdym etapie ich realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie realizacji niniejszej umowy poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych bądź inne uprawnione podmioty, w tym umożliwić wgląd do dokumentów związanych z realizacją niniejszego zamówienia, w tym dokumentów finansowych i elektronicznych.
3. Kontrole, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 obejmują również sprawdzenie zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, o której mowa w § 4 niniejszej umowy.
4. Prawo kontroli, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 przysługuje w dowolnym terminie w trakcie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu jego realizacji do dnia 31 grudnia 2020 r.



## § 12

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego bądź wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w sytuacji, o której mowa § 13 ust. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 6 z zastrzeżeniem § 3 ust. 7, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każde uchybienie, o którym Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę.
4. Za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług uznane zostanie w szczególności:
  - 1) spóźnianie się prowadzącego na zajęcia lub wcześniejsze kończenie przez niego zajęć;
  - 2) nieinformowanie Zamawiającego o nieobecności Uczestników na zajęciach;
  - 3) niezapewnienie wymaganych materiałów dydaktycznych;
  - 4) niezapewnienie wymaganego serwisu kawowego;
  - 5) niezarezerwowanie terminu egzaminu końcowego;
  - 6) dokumentowanie realizacji zamówienia niezgodnie z postanowieniami umowy, a także inne przypadki wykonania usług z winy Wykonawcy niezgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
5. Niezależnie od kary umownej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na ogólnych zasadach za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli rozmiar szkody przekracza wysokość kary umownej.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie albo nienależyte wykonanie umowy, w sytuacjach o których mowa w ust. 1 - ust. 4 jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie albo nienależyte wykonanie jest następstwem działania siły wyższej lub innych istotnych okoliczności usprawiedliwionych przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki następstw nie wywiązania się z przyjętego zobowiązania.

## § 13

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy pisemnego porozumienia Stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy bądź pomimo dwukrotnego pisemnego upomnienia przez Zamawiającego nie będzie należycie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy albo jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
3. W przypadku wystąpienia istotnej i uzasadnionej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 – ust. 3 Zamawiający wypłaci Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającą prawidłowo wykonanemu zamówieniu.



#### § 14

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
  - 1) danych teleadresowych dotyczących Stron umowy lub numeru konta bankowego Wykonawcy, w przypadku dokonania zmian w tym zakresie ze strony Zamawiającego i/lub Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy;
  - 2) liczby Uczestników, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku rezygnacji/wykreślenia z listy Uczestników projektu lub rezygnacji Uczestnika z kursu, pod warunkiem, że łączna liczba Uczestników nie będzie mniejsza niż 9 osób;
  - 3) miejsca realizacji zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 5, w przypadkach spowodowanych sytuacjami niezależnymi od Wykonawcy, np. niewywiązywanie się ze zobowiązań Zleceniobiorcy, z którym Wykonawca nawiązał współpracę w zakresie wynajmu sal szkoleniowych, pod warunkiem, że nowe miejsce zostanie zaakceptowane przez Zamawiającego;
  - 4) harmonogramu świadczenia usługi, o której mowa w § 3 ust. 5, wynikającej z konieczności zsynchronizowania czasowego kursów z innymi działaniami ukierunkowanymi na Uczestników lub też spowodowanej czynnikami obiektywnymi, niezależnymi od Wykonawcy, np. choroba osoby prowadzącej zajęcia, uniemożliwiającymi realizację zamówienia zgodnie z pierwotną wersją harmonogramu, pod warunkiem, że końcowy termin realizacji zamówienia nie ulegnie przesunięciu poza datę wskazaną w § 3 ust. 6 umowy, z zastrzeżeniem pkt. 5 niniejszego ustępu;
  - 5) terminu zakończenia realizacji umowy, o której mowa w § 3 ust. 7 w przypadku konieczności zsynchronizowania terminu kursów z innymi działaniami realizowanymi w projekcie albo spowodowanej czynnikami obiektywnymi uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie ustalonym terminie, pod warunkiem, że termin zakończenia kursów zostanie wyznaczony najpóźniej na dzień 18 grudnia 2013 roku;
  - 6) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do zmieniających się wymogów PO KL, do interpretacji i wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego lub Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz do obowiązujących przepisów prawa;
  - 7) zapisów umowy, co do których konieczne są zmiany w związku z zaistnieniem siły wyższej (np. powódź, pożar, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy;
  - 8) zapisów umowy, co do treści których konieczność zmiany wynika z innych, niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, okoliczności natury prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 9) innych zmian niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy w granicach obowiązujących przepisów prawa;
  - 10) osoby/osób wskazanej/yh w § 2 ust. 3, w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wynikających z uzasadnionych sytuacji, wskazana/e przez Wykonawcę osoba/y nie może/nie mogą realizować usługi, pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji osobę/y z co najmniej takimi samymi lub wyższymi kwalifikacjami.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron umowy oraz, pod rygorem nieważności, formy pisemnej, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.





---

§ 15

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa właściwe dla spraw objętych umową.

§ 16

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

**Załącznik Nr 1**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

### Wykaz Uczestników kursów

L.p.	Nazwisko i imię	PESEL	Adres zamieszkania	Nazwa kursu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
.....				

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik Nr 2**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram zajęć teoretycznych kursu „Prawo jazdy kat. C”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego\***

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

\* Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z każdym Uczestnikiem kursu.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik Nr 3**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram zajęć teoretycznych kursu „Prawo jazdy kat. D”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego\***

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

\* Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z Uczestnikiem kursu.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 4**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram zajęć teoretycznych kursu „Prawo jazdy kat. C+E”  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego\***

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

\* Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z Uczestnikiem kursu.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 5**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram zajęć teoretycznych**  
**„Szkolenia okresowego dla kierowców zawodowych na przewóz rzeczy**  
**dla osoby posiadającej prawo jazdy kat. C”**  
**współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
**w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego\***

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

\* Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z Uczestnikiem kursu.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**Załącznik Nr 6**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

**Harmonogram zajęć teoretycznych**  
**„Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej uprawniającej do przewozu rzeczy**  
**dla osób posiadających prawo jazdy kat. C”**  
**współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej**  
**w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego\***

L.p.	Data	Dzień tygodnia	Godziny	Tematyka zajęć	Liczba godzin	Miejsce zajęć
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
.....						

\* Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca będzie ustalał indywidualnie z każdym Uczestnikiem kursu.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 7**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

## **Minimalny zakres informacji o współfinansowaniu kursów przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Wymagany zakres informacji o współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Społecznego określony został w „Wytocznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” z lutego 2009 r., z którego wynika, że powinien on obejmować informację o współfinansowaniu przez Europejski Fundusz Społeczny (pełna nazwa) wraz z logotypem Unii Europejskiej oraz odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, a także logotyp Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, stosowanymi zgodnie z zasadami opisanymi w ww. dokumencie. W informację o współfinansowaniu nie powinno wkomponowywać się innych informacji, które mogłyby sprawić, że przekaz o udziale środków Europejskiego Funduszu Społecznego będzie nieczytelny i mało przejrzysty.

### **PRZYKŁAD SFORMUŁOWANIA INFORMUJĄCY O WSPÓŁFINANSOWANIU:**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Kurs realizowany w ramach projektu pn.: „Stawiam na siebie!”  
współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku braku możliwości oznaczenia w wyżej wskazany sposób zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursów, Wykonawca zobowiązuje się wydać dodatkową informację o tym, że kurs został zorganizowany w ramach projektu pn.: „Stawiam na siebie!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w 2013 r. przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Siedlcach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej). Informacja ta powinna być również opatrzona logotypami według podanego w niniejszym załączniku *PRZYKŁADU SFORMUŁOWANIA INFORMUJĄCEGO O WSPÓŁFINANSOWANIU*.

**Zamawiający**

**Wykonawca**





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 8**  
do Umowy Nr .../EFS/2013  
zawartej w dniu .....2013 r.

- WZÓR -  
**Protokół Odbioru Usług**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

*(nazwa i adres)*

.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Wykonawcy

.....

*(nazwa i adres)*

.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Komisja Zamawiającego w składzie:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedmiotem usług i odbioru w ramach Umowy Nr ..../EFS/2013 z dnia .....  
2013 roku jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu usługi	Opis/Zakres	Uwagi



---

Potwierdzenie kompletności usług:

- Tak\*
- Nie\* – zastrzeżenia:

.....  
.....

Potwierdzenie zgodności i jakości przyjmowanych usług z zapisami w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz w zawartej umowie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* – zastrzeżenia

.....  
.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* – zastrzeżenia

.....  
.....

Podpisy:

1. ....

2. ....

3. ....

*(Członkowie Komisji Zamawiającego)*

.....  
*(podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)*

.....  
*(podpis osoby reprezentującej Wykonawcę)*

*\* Właściwe podkreślić*

**Zamawiający**

**Wykonawca**