



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Siedlcach

**w związku z realizacją projektu systemowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
pn.: „Stawiam na siebie!”
w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”
Poddziałania 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”**

informuje, że poszukuje
- DORADCY KOMPETENCYJNEGO –
(prowadzenie warsztatów umiejętności społeczno – zawodowych)

Zakres podstawowych obowiązków:

- przygotowanie i prowadzenie zajęć warsztatowych w zakresie podniesienia umiejętności społeczno – zawodowych dla 80 Uczestników projektu, w tym m.in. zajęć w zakresie:
 - budowy i podniesienia poczucia własnej wartości wśród Uczestników projektu,
 - komunikacji interpersonalnej, asertywności,
 - rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z trudnymi sytuacjami,
 - umiejętności i świadomości gospodarowania budżetem domowym,
 - planowania i podziału obowiązków w rodzinie,
 - prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym pracodawcą,
 - utrzymania ewentualnego zatrudnienia;
- prowadzenie dokumentacji zajęć: w szczególności list obecności Uczestników, kart czasu pracy, arkusza obserwacji według wzoru dostarczonego przez MOPR oraz ankiety ewaluacyjnej.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć w zakresie nabywania wiedzy i umiejętności w obszarze kompetencji społecznych i zawodowych,
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla osób dorosłych,
- łatwość nawiązywania kontaktów, otwartość i komunikatywność.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, zakresy czynności),
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (ukończone kursy, certyfikaty umiejętności itp.),
- kopia dowodu osobistego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

Wymagane dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny i CV) powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”.

Przewidujemy, że zlecenie będzie obejmowało łącznie 75 godzin zegarowych (w pięciu grupach po 15 godzin w każdej), zgodnie z ustalonym harmonogramem. Planujemy, aby spotkania z doradcą kompetencyjnym odbyły się w terminie od II połowy sierpnia 2011 roku do maksymalnie końca października 2011 roku. W przypadku zatrudnienia (umowa zlecenie), kandydat może zostać zobowiązany do przedłożenia do wglądu oryginałów dokumentów.

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie w kancelarii tut. Ośrodka kompletu dokumentów w zamkniętej kopercie **do dnia 10 sierpnia 2011 r. do godz. 16⁰⁰ z dopiskiem: Nabór na stanowisko doradcy kompetencyjnego - prowadzenie warsztatów umiejętności społeczno – zawodowych** (w przypadku przesłania pocztą decyduje data wpływu dokumentów do Ośrodka). Po dokonaniu oceny formalnej oferty, na indywidualne rozmowy zaproszeni zostaną kandydaci, którzy spełnili wymogi formalne rekrutacji na ww. stanowisko.

*Bliższych informacji na temat grupy docelowej udzielają pracownicy Działu Analityczno – Programowego MOPR: pokój nr 40, telefon 25-632 57 04 wew. 42 lub 14.