



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Siedlcach**

**w związku z realizacją w 2011 r. projektu systemowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
pn.: „Stawiam na siebie!”  
w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”  
Poddziałania 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”**

informuje, że planuje nawiązać współpracę z  
**podmiotem dysponującym salami szkoleniowymi  
i świadczącym usługi gastronomiczne**

### **Opis przedsięwzięcia:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Siedlcach w bieżącym roku realizuje projekt systemowy pn.: „Stawiam na siebie!”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem projektu jest podniesienie poziomu aktywności społeczno – zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia, które korzystają z pomocy naszego Ośrodka. Obok wsparcia w postaci kursów zawodowych i specjalistycznego poradnictwa, planujemy również zorganizowanie warsztatów grupowych w zakresie podniesienia kompetencji społecznych, warsztatów umiejętności wychowawczych, warsztatów savoir – vivre'u oraz zajęć z doradcą zawodowym.

Wobec powyższego poszukujemy do wynajęcia lokalu, w którym mogłyby odbyć się warsztaty oraz zajęcia z doradcą zawodowym, a jednocześnie mogłyby zostać zagwarantowany poczęstunek podczas przerw w zajęciach.

Przed wyłonieniem osób, które będą prowadziły warsztaty nie jest możliwe ustalenie szczegółowego harmonogramu zajęć, niemniej jednak wstępnie założyliśmy łącznie 306,5 godziny trwania spotkań + dodatkowy czas na przerwy pomiędzy zajęciami w danym dniu (maksymalnie 15 min.) oraz ok. 955 jednostek cateringowych podczas przerw kawowych.

Przedmiot zlecenia obejmować będzie okres od sierpnia 2011 roku do maksymalnie połowy grudnia 2011 roku. Planowane jest przeszkolenie 80 Uczestników (w grupach o liczebności do 16 osób).

### **Oczekiwania:**

- dysponowanie bazą lokalową w centrum miasta;
- możliwość zapewnienia jednocześnie dwóch sal szkoleniowych na warsztaty;
- dysponowanie salami szkoleniowymi przeznaczonymi do prowadzenia zajęć i spełniającymi wymogi przepisów bhp;
- zapewnienie wystarczającej liczby stolików i krzeseł oraz odpowiedniego oświetlenia;
- zapewnienie podczas zajęć projektora oraz ekranu projekcyjnego;
- zapewnienie wyposażenia sal szkoleniowych w tablice typu flipchart wraz z papierem i pisakami;
- zagwarantowanie dostępu do sanitariatów;
- możliwość zorganizowania warsztatów zarówno w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych oraz wieczornych;
- możliwość przygotowania i obsługi serwisu kawowego podczas przerw w zajęciach warsztatowych (dotyczy ww. jednostek cateringowych, w skład których wchodzi: kawa, mleko, herbata, cytryna, cukier, woda mineralna, sok owocowy, ciasto, ciasteczka koktajlowe);
- posiadanie kadry oraz dysponowanie zapleczem technicznym niezbędnym do wykonania usługi;
- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe na terenie obiektu, w którym będą odbywać się warsztaty;
- doświadczenie przy organizacji lub/i obsłudze warsztatów szkoleniowych.

### **Wymagane dokumenty:**

- oferta ze szczegółowym kosztorysem (w tym wyszczególnieniem cen jednostkowych);
- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- zaświadczenie Regon (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
- zaświadczenie NIP (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

### **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:**

- stopień spełnienia wyżej opisanych oczekiwań;
- doświadczenie przy organizacji i/lub obsłudze warsztatów szkoleniowych;
- cena.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

Zainteresowane podmioty prosimy o złożenie w kancelarii tut. Ośrodka oferty wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie **do dnia 25 lipca 2011 r. do godz. 16<sup>00</sup> z dopiskiem: dotyczy wynajęcia sal szkoleniowych i świadczenia usługi gastronomicznej** (w przypadku przesłania pocztą decyduje data wpływu dokumentów do Ośrodka).

Bliższych informacji na temat niniejszego ogłoszenia udzielają pracownicy Działu Analityczno – Programowego MOPR: pokój nr 40, telefon 25-632 57 04 wew. 42 lub 14.